



Manual del Alumno y Padre de Familia

Guía de uso de la plataforma — Colegio Freinet

Generado el 13/10/2026

Esta guía explica todo lo que el alumno (y su padre, madre o tutor, usando la misma cuenta) puede hacer en la plataforma del colegio.

El acceso normalmente es con la matrícula del alumno. Si tu correo institucional aún no ha sido asignado, puedes entrar solo con tu matrícula y la contraseña que te dieron al inscribirte; el sistema te pedirá cambiarla la primera vez que entres.

Contenido

1. Iniciar sesión
2. Mi grupo
3. Mi horario
4. Calificaciones / Evaluaciones
5. Evaluación de campos formativos (Kínder)
6. Mi reporte semanal (Secundaria)
7. Mis asistencias
8. Tareas
9. Mis plataformas
10. Mi perfil
11. Seguridad y correo
12. Calendario, notificaciones y app instalable

1. Iniciar sesión

/login

Entra con tu matrícula (o tu correo, si ya lo tienes) y tu contraseña. El formulario incluye una verificación "no soy un robot" antes de poder entrar.

La primera vez que inicies sesión, el sistema te pedirá cambiar tu contraseña genérica por una nueva, personal.

2. Mi grupo

/alumno/grupo

Aquí ves tu grupo actual, la lista de tus profesores (con la materia que imparten) y la lista de tus compañeros de grupo.

3. Mi horario

/alumno/horario

Muestra el horario de clases de tu grupo: día, hora, materia, profesor y aula.

4. Calificaciones / Evaluaciones

/alumno/evaluaciones

Aquí aparecen todas las evaluaciones que tus profesores han capturado. Puedes abrir cada una para ver el detalle: calificación de cada criterio (en estrellas, en números, o como texto de valoración en materias como Inglés de primaria), observaciones del profesor y una boleta en PDF para descargar o imprimir.

Cuando el papá, mamá o tutor revisa la evaluación, debe dar clic en "Firmar de enterado". Si ya hay un tutor registrado, puede usar su firma guardada; si aún no hay ninguno, se puede dar de alta en ese momento con su nombre y parentesco. Una vez firmada, esa evaluación ya no se puede volver a firmar — queda como comprobante de que el tutor la revisó.

Para primaria, en materias que se califican cada semana (como Inglés), también puedes generar una "Boleta de periodo": un PDF que junta las últimas 4 semanas de esa materia en una sola hoja.

5. Evaluación de campos formativos (Kínder)

/alumno/evaluaciones-campos

Si el alumno está en kínder, aquí se ven las observaciones narrativas de cada corte de evaluación (inicial, intermedio o final), con su PDF descargable y la misma firma de enterado del tutor.

6. Mi reporte semanal (Secundaria)

/alumno/reporte-semanal

Si el alumno está en secundaria, aquí se ve el reporte semanal: el comentario que cada profesor escribió para su materia esa semana, todos juntos en una sola hoja, además de cualquier aviso de coordinación para el grupo.

El alumno o su tutor puede escribir un comentario propio (por ejemplo, para preguntar algo a coordinación) y después dar clic en "Enterado", registrando los datos del tutor que confirma haber revisado el reporte (igual que con las evaluaciones). También se puede descargar en PDF.

7. Mis asistencias

/alumno/asistencias

Muestra, por semana, el estado de asistencia en cada materia (Presente, Falta, Retardo o Justificado), marcando también los días festivos y los eventos del calendario. Incluye un porcentaje de asistencia calculado automáticamente, y puedes navegar entre semanas.

8. Tareas

/alumno/tareas

Aquí se listan las tareas publicadas por los profesores para tu grupo, con un apartado de "tareas vigentes" que resalta las próximas a vencer. Cada publicación muestra la materia (cuando aplica) y viene separada en "Trabajo en clase" (lo que se vio ese día) y "Tarea" (lo que se lleva de tarea).

Nota: La opción para subir el archivo de tu tarea directamente desde la plataforma todavía está en desarrollo; por ahora, entrega tu tarea según te indique tu profesor (por ejemplo, de forma física o por el medio que acuerden en clase).

9. Mis plataformas

/alumno/plataformas

Aquí ves las plataformas educativas externas que tiene registradas tu colegio para ti (por ejemplo BOOK-R, INNOVATIQ, PROGENTIS u otras, según tu grado), con tu usuario y contraseña. Solo se muestran las del ciclo escolar activo.

La contraseña aparece oculta por seguridad; usa el botón "Mostrar" para verla, y "Copiar" para copiarla al portapapeles sin tener que teclearla. Estos accesos los administra el colegio — si algo no es correcto, avisa a administración.

10. Mi perfil

/alumno/perfil

Aquí se actualizan los datos médicos del alumno (domicilio, tipo de sangre, alergias, contacto de emergencia, seguro médico). Si el alumno todavía no tiene ningún tutor registrado, el sistema pedirá capturar al menos uno (nombre, contacto y parentesco) para poder guardar el perfil.

También se muestra la foto de perfil del alumno (la que se usa para su credencial/identificación). Esta foto solo la puede subir o cambiar administración — si necesitas actualizarla, pídeselo a la escuela.

11. Seguridad y correo

/alumno/perfil

Desde aquí se cambia la contraseña y, si aplica, se actualiza el correo electrónico (el sistema pide volver a verificarlo).

12. Calendario, notificaciones y app instalable

Hay un calendario con los eventos escolares relevantes para el alumno. La plataforma se puede instalar como aplicación en el celular o la computadora desde la opción "Instalar app" del navegador, para recibir notificaciones (por ejemplo, cuando se registra una nueva evaluación) sin tener que entrar manualmente cada vez.